



ASD LAMİNAT TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

DÜZCE İSTİKLAL ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİNDE BULUNAN MEVCUT TESİSİ İÇİN KAPASİTE ARTIŞINA YÖNELİK EMPRENYE HPL (HIGH PRESSURE LAMINATE) PRES VE YARDIMCI MAKİNE VE SİSTEM YATIRIMI

PAYDAŞ KATILIM PLANI

CNR-PLN-ASD-PKP-001

NİSAN 2024 – (Rev.00)



Bağlıca Mah. Çambayırı Cad. Çınar Plaza No:66/5 06790 Etimesgut/ ANKARA

Tel: +90 312 472 38 39 Fax: +90 312 472 39 33

Web: cinarmuhendislik.com

E-mail: cinar@cinarmuhendislik.com

Bu raporun tüm hakları saklıdır.

Raporun tamamı ya da bir bölümü, 4110 sayılı Yasa ile değişik 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu uyarınca, Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş.'nin yazılı izni olmadıkça; hiçbir şekil ve yöntemle sayısal ve/veya elektronik ortamda çoğaltılamaz, kopya edilmez, çoğaltılmış nüshaları yayınlanamaz, ticarete konu edilemez, elektronik yöntemlerle iletilemez, satılamaz, kiralanamaz, amacı dışında kullanılamaz ve kullanılamaz.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 1 / 31

DOKÜMAN REVİZYON KONTROL TABLOSU

Rev.	Tarih	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan	Açıklama
00	29.04.2024	Sıla TONBUL	Özge ÇELİK	Ayşe CANBAZ AKKURT	Çınar Mühendislik A.Ş. (ÇINAR) tarafından ilk yayın olarak hazırlanmıştır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 2 / 31

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	2
TABLO LİSTESİ.....	3
ŞEKİL LİSTESİ	3
KISALTMALAR	4
1. GİRİŞ	5
1.1. Proje'nin Teknik Olmayan Özeti	5
1.2. Proje Yeri	6
1.3. Amaç ve Kapsam.....	8
2. YASAL ÇERÇEVE	9
2.1. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi	9
2.2. Uluslararası Finans Kurumu Performans Standartları	9
2.3. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası	10
2.4. Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası Gereklikleri	11
3. ROLLER VE SORUMLULUKLAR	12
4. PAYDAŞ KATILIM PLANI	13
4.1. Önceki Dönemdeki Paydaş Katılım Faaliyetleri.....	13
4.2. Şikâyet Giderme Mekanizması	14
4.3. Çalışan Şikâyet Giderme Mekanizması	14
4.4. Bilgilendirme ve Açıklama Yöntemleri	16
4.5. İç Paydaşlar	16
4.6. Dış Paydaşlar	17
4.7. Dezavantajlı, Hassas ve Savunmasız Gruplar	18
5. İZLEME VE RAPORLAMA	20
6. EĞİTİM PROGRAMLARI	31

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 3 / 31

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Proje Alanına En Yakın Yerleşim Yerleri	6
Tablo 2. Kurumsal Görünürlük Faaliyetleri	14
Tablo 3. Ana Yüklenici ve Hizmet Sağlayıcı Çalışanları Bilgileri	16
Tablo 4. Cinsiyetlere Göre Dağılım	17
Tablo 5. Çalışma Durumuna Göre Dağılım	17
Tablo 6. Roller ve Sorumluluklar	21
Tablo 7. Paydaş Aksiyon Planı	23
Tablo 8. Önerilen Eğitim ve Seminerler	31

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1. Proje Alanına İlişkin Uydu Görüntüsü	7
Şekil 2. Proje Sahibi Logo.....	13
Şekil 3. Şikâyet Kutusu	15

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 4 / 31

KISALTMALAR

A.Ş.	: Anonim Şirketi
ARGE	: Araştırma ve Geliştirme
ASD Laminat, Proje Sahibi veya Yatırımcı	: ASD Laminat A.Ş.
Bkz.	: Bakınız
C-HPL	: Continuous High Pressure Laminate/Sürekli Yüksek Basıncılı Laminat
Ç&S	: Çevresel ve Sosyal
ÇED	: Çevresel Etki Değerlendirmesi
Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş.	: ÇINAR veya Danışman
ÇSAP	: Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı
ÇSG	: Çevre, Sağlık ve Güvenlik
ÇSS	: Çevresel ve Sosyal Standartlar
DB	: Dünya Bankası
DBG	: Dünya Bankası Grubu
Düzce İstiklal OSB	: Düzce İstiklal Organize Sanayi Bölgesi
HPL	: High Pressure Laminate/Yüksek Basıncılı Laminat
IFC	: Uluslararası Finans Kurumu
ILO	: Uluslararası Çalışma Örgütü
İK	: İnsan Kaynakları
İSG	: İş Sağlığı ve Güvenliği
KVKK	: Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
LLC	: Limited şirket
Ltd.	: Limited
No	: Numara
OSB	: Organize Sanayi Bölgesi
PKP	: Paydaş Katılım Planı
PS	: Performans Standardı
San.	: Sanayi
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
ŞGM	: Şikâyet Giderme Mekanizması
Şti.	: Şirketi
Tic.	: Ticaret
TİG	: Topluluk İrtibat Görevlisi
TKYB	: Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası (Banka)

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 5 / 31

1. GİRİŞ

1.1. Proje'nin Teknik Olmayan Özeti

ASD Laminat Anonim Şirketi (A.Ş.) Düzce Şubesi (ASD Laminat, Proje Sahibi veya Yatırımcı), Düzce ili, Merkez ilçesi, Beyköy beldesi, Düzce Organize Sanayi Bölgesi (Düzce OSB veya OSB), 2. Cadde, No:3/0 adresinde mobilya kaplama plakası (laminant) ve emprenyeli (fenollü ve melaminli) kâğıt imalatı gerçekleştirmektedir.

ASD Laminat, mevcut tesisi için kapasite artışına yönelik emprenye kâğıt hattı, HPL (high pressure laminate/ yüksek basınçlı laminat) pres ve yardımcı makine ve sistem (Proje) yatırımında kullanmak üzere Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası'na (TKYB veya Banka) çevrimiçi sistem üzerinden kredi başvurusu yapmış olup Haziran 2023 tarihinde TKYB ile kredi sözleşmesi imzalamıştır. Kredi vadesi 3 yıl olarak belirlenmiştir.

Bu kapsamda Proje Sahibinin, TKYB tarafından kredinin koşullarından biri olarak hazırlanmış olan Çevre ve Sosyal Aksiyon Planı (ÇSAP) gerekliliklerini yerine getirme yükümlülüğü bulunmaktadır. Bu doğrultuda Banka standartlarına ilave olarak, Uluslararası Finans Kurumu (IFC) Performans Standartları (PS), Dünya Bankası (DB) Çevresel ve Sosyal Standartlar (ÇSS), Türkiye Cumhuriyeti düzenleyici çerçeveleri ve Dünya Bankası Grubu (DBG) genel ve sektöre ilişkin Çevre, Sağlık, Güvenlik (ÇSG) Kılavuz İlkeleri doğrultusunda, Çevresel ve Sosyal (Ç&S) izleme çalışmalarını yürütmek üzere Çınar Mühendislik Müşavirlik A.Ş. (ÇINAR veya Danışman) 22.03.2024 tarihinde yapılan sözleşme ile danışman olarak atanmıştır.

Bu Paydaş Katılım Planı (PKP), ilgili Uluslararası Finans Kurumu (IFC) Ç&S PS'leri ve Türkiye Cumhuriyeti düzenleyici çerçeveleri doğrultusunda Projenin işletme aşamasını içerecek şekilde hazırlanmıştır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 6 / 31

1.2. Proje Yeri

ASD Laminat'ın temelleri 1955 yılında Alpay Orman Ürünleri'nin kurulmasına dayanmakta olup orman endüstrisinin küresel markaların temsilciliği ile ticari faaliyetine başlanılmıştır. 1999 yılında, C-HPL (Continuous High Pressure Laminate/Sürekli Yüksek Basıncılı Laminat) ve Emprenye üretim hatlarının tesis kapasitesine dâhil olmasıyla birlikte, firma adı ASD Laminat olarak değişmiştir. ASD Laminat 2003 yılında Düzce OSB'de fabrikasını kurarak faaliyetlerine devam etmiştir. ASD Laminat, Kullanıcı dostu, dayanıklı ve güvenli ürünler için akıllı yüzey teknolojileri üzerinde çalışmaktadır ve dekoratif kâğıtlardan her ihtiyaca cevap verebilen yüzey teknolojilerine kadar tüm süreçlerinde doğaya saygı ve sürdürülebilirlik çevre politikalarına uyarak birçok ülkeye ihraç eden bir laminat üreticisi olarak bilinmektedir.

ASD Laminat, üretim sürecinde Yüksek Basıncılı Laminat (HPL) ve Sürekli Yüksek Basıncılı Laminat (C-HPL) ve kompakt laminat hatlarını kullanmakta ve geliştirmektedir.

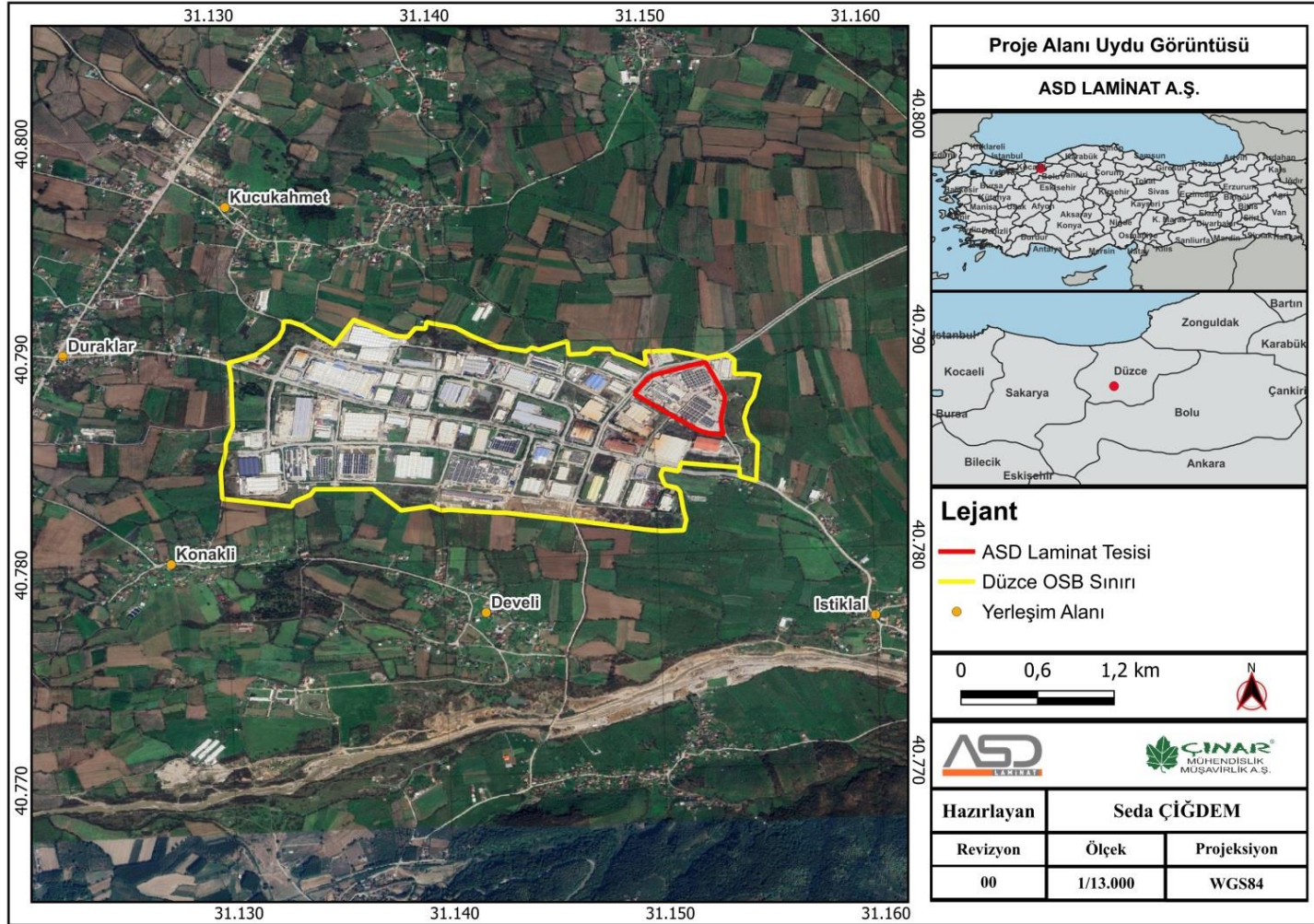
ASD Laminat, yılda 35.000.000 m² üretim kapasitesine sahip geniş dekor & desen, ürün ve yüzey koleksiyonu ile sürdürülebilir bir gelecek için çağdaş mimari çözümler sunan öncü bir şirket olarak ürettiği laminat ürünleri ile mobilya ve yapı sektöründe yer almaktadır.

Proje alanı mülkiyeti Proje Sahibine ait olup tesis 244 ada 1 parselde yer alan 79.766,21 m² alan üzerinde faaliyet göstermektedir. Proje alanı ve çevresinde yer alan en yakın yerleşim yerlerine ilişkin uydu görüntüsü Şekil 1 ile gösterilmiş ve yerleşim yerlerinin tesis alanına olan mesafesi ve yön bilgisi ise Tablo 1 ile verilmiştir.

Tablo 1. Proje Alanına En Yakın Yerleşim Yerleri

Tesis Adı	En Yakın Yerleşim Yeri (Hane)	Tesise Göre Konumu	Kuş Uçuşu Mesafe (m)
ASD Laminat A.Ş.	Develi Besni Köyü	Güney-Batı	1.200
	Konaklı Köyü	Güney-Batı-Batı	1.920
	Duraklar Köyü	Batı	2.300
	Küçükahmetler Köyü	Kuzey-Batı	1.750
	İstiklal Mahallesi	Güney-Doğu-Doğu	1.000

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 7 / 31



Şekil 1. Proje Alanına İlişkin Uydu Görüntüsü

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 8 / 31

1.3. Amaç ve Kapsam

Bu Paydaş Katılım Planı (PKP), Proje Sahibi tarafından yürütülen faaliyetler için ÇINAR tarafından Proje Sahipleriyle Proje'den doğrudan ve/veya dolaylı olarak etkilenebilecek paydaşlar ve ilgi grupları arasında kurulması gerekli olan iletişim ve etkileşim süreçlerinin nasıl yönetileceği konusunda rehberlik sağlamak üzere hazırlanmıştır.

PKP'nin temel amacı, Proje'nin tüm dönemleri için gerçekleştirilmesi gereken iletişim ve etkileşim süreçlerinin güncel, canlı, sürekli, açık, şeffaf, etkin, eşitlikçi, kapsayıcı, anlaşılabilir ve katılımcı odaklı olmasının sağlanmasıdır. Bunun yanı sıra PKP'nin hem iç hem de dış paydaşların etkin katılımıyla, Proje'nin çevresel ve sosyal yönde olası olumsuz etkilerinin en aza indirgenmesine ve olumlu etkilerinin genişletilmesine katkı sağlaması amaçlamaktadır.

PKP'nin uygulanma araçlarından biri olarak iç ve dış paydaşları ayrı başlıklar altında kapsayan Şikâyet Giderme Mekanizması (ŞGM), çevresel ve sosyal etki konusundaki şikâyet, görüş, öneri, geri bildirim ve soruları bünyesinde toplayarak bu amaca hizmet etmektedir.

Birbirine bağlı dokümanlar olarak geliştirilen, PKP ve ŞGM, Proje'nin insan ve çevre sağlığı açısından insan hakları bağlamında uygunluğunu sağlamayı hedeflemektedir. Belirlenen bu hedefler düzenli ve raporlama ve bunların üçüncü taraflarca izlenmesiyle takip edilebilecektir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 9 / 31

2. YASAL ÇERÇEVE

PKP'nin yürütülmesinde geçerli olan yasal çerçeve aşağıda listelenmiştir:

- Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi
- Dünya Bankası Grubu Genel Çevre, Sağlık ve Güvenlik Kılavuzları
- IFC Performans Standartları
- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası
- TKYB Çevre ve Sosyal Politikası

2.1. Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi

Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi içerisinde detaylandırılan ÇSS¹ gereklilikleri, Proje'nin paydaş katılımı ve bilgilendirme süreçleriyle ilişkili olarak Bölüm 4 ile sunulmuştur (Bkz. Tablo 6).

“ÇSS10: Paydaş Katılımı ve Bilgilerin Açıklanması”nda detaylandırılan paydaş katılımı süreci özet olarak aşağıdaki maddeleri içermektedir:

- ÇSS10 yatırım projesi finansmanı yoluyla desteklenen tüm projeler için geçerlidir.
- Paydaş katılımı proje yaşam döngüsü boyunca yürütülen kapsayıcı bir süreçtir.
- Paydaş katılımı projenin erken bir aşamasında başlatıldığında en etkili şekilde uygulanır.
- Etkin paydaş katılımı projelerin çevresel ve sosyal sürdürülebilirliğini iyileştirir, projenin kabulünü arttırabilir ve başarılı proje tasarımı ve uygulamasında önemli katkı sağlar.
- Proje ile paydaşlar arasındaki açık ve şeffaf katılım iyi bir uygulamanın temel unsurudur.

2.2. Uluslararası Finans Kurumu Performans Standartları

Dünya Bankası Grubu içerisinde yer alan IFC'nin Performans Standartları² Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi ile uyumludur.

IFC PS kapsamında paydaş katılımı; PS1 içerisinde Çevresel ve Sosyal Değerlendirme ve Yönetim Sisteminin kurulmasında bir gereklilik olarak verilmiştir (PS1.5). Aynı standart içerisinde PS1.25'te tanımlanan Paydaş Katılımı, “Bir projenin çevresel ve sosyal etkilerini başarılı bir şekilde yönetmek için gerekli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkilerin kurulabilmesi için paydaşların katılımı şarttır. Paydaşların katılımı sürekli bir süreçtir. Paydaş katılımı, dereceleri değişmekle birlikte, paydaşların analiz edilmesi ve planlanması, paydaşların bilgilendirilmesi, istişare ve katılım sağlanması, şikâyet mekanizması oluşturulması ve Etkilenen Topluluklara sürekli rapor verilmesinden oluşur. Paydaş katılımının şekli, sıklığı ve çaba düzeyi ciddi farklılıklar göstermekle birlikte projenin yarattığı risk ve olumsuz etkiler ile

¹ **Kaynak:** Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi . <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/environmental-and-social-framework/brief/environmental-and-social-standards>

² **Kaynak:** International Finance Corporation. Performance Standards.2012.
https://www.ifc.org/wps/wcm/connect/Topics_Ext_Content/IFC_External_Corporate_Site/Sustainability-At-IFC/Policies-Standards/Performance-Standards

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 10 / 31

gelisim aşamasına uygun olmalıdır.” şeklinde ifade edilmiştir. PS1.26 ve PS1.27 ise paydaşların analizi ve katılımın planlanması hakkındaki gereklilikleri sunar.

PS1.29 ve PS1.30 anlamlı ve etkin bilgi paylaşımı süreçlerini anlatır ve etkilenen topluluklar için şikâyet mekanizmasının standartlarının verildiği PS1.35’te şikâyet mekanizması şöyle tanımlanır: “Etkilenen Topluluklar söz konusu olduğunda müşteri, Etkilenen Toplulukların müşterinin çevresel ve sosyal performansına ilişkin endişe ve şikâyetlerini öğrenmek ve bunların giderilmesine yardımcı olmak amacıyla bir şikâyet mekanizması oluşturacaktır. Şikâyet mekanizması, projenin risk ve olumsuz etkileriyle orantılı olmalı ve Etkilenen Topluluklara hizmet etmelidir. Şikâyet mekanizması, kültürel açıdan uygun, ulaşılabilir, anlaşılır ve şeffaf bir istişare süreci kullanılarak, endişelerin ivedilikle giderilmesini amaçlamalıdır. Endişesini veya şikâyetini dile getiren taraf hiçbir bedel veya yaptırımla karşılaşmamalıdır. Şikâyet mekanizması, yasal veya idari çözüm yollarına başvurulması önünde engel olmamalıdır. Müşteri, paydaş katılımı sürecinde Etkilenen Toplulukları şikâyet mekanizması hakkında bilgilendirecektir.”

Arazi ediniminin uygulandığı projelerde PS5.10’da Halkın Katılımı, biyoçeşitliliğin korunması gereken projelerde ise PS6.6 ve PS6.24 uyarınca ekosistem hizmetlerinden yararlanan paydaşlar ve etkilenen topluluklar tanımlanmıştır.

PS7.5’te tanımlanan yerel halklar terimi Türkiye için uyumlu olmayıp kapsam dışındadır.

IFC PS kapsamında paydaş katılımı; PS1 içerisinde Çevresel ve Sosyal Değerlendirme ve Yönetim Sisteminin kurulmasında bir gereklilik olarak verilmiştir (PS1.5). Aynı standart içerisinde PS1.25’te tanımlanan Paydaş Katılımı, “Bir projenin çevresel ve sosyal etkilerini başarılı bir şekilde yönetmek için gerekli olan güçlü, yapıcı ve duyarlı ilişkilerin kurulabilmesi için paydaşların katılımı şarttır. Paydaşların katılımı sürekli bir süreçtir. Paydaş katılımı, dereceleri değişmekle birlikte, paydaşların analiz edilmesi ve planlanması, paydaşların bilgilendirilmesi, istişare ve katılım sağlanması, şikâyet mekanizması oluşturulması ve Etkilenen Topluluklara sürekli rapor verilmesinden oluşur. Paydaş katılımının şekli, sıklığı ve çaba düzeyi ciddi farklılıklar göstermekle birlikte projenin yarattığı risk ve olumsuz etkiler ile gelişim aşamasına uygun olmalıdır.” şeklinde ifade edilmiştir. PS1.26 ve PS1.27 ise paydaşların analizi ve katılımın planlanması hakkındaki gereklilikleri sunar.

2.3. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası’na³ ve 29.07.2022 tarihli ve 31907 sayılı Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) Yönetmeliği’ne⁴ göre temel hak ve özgürlükler ile bilgi edinme ve yürütülen projelerden haberdar olma ve paydaş katılımı güvence altına alınmıştır.

ÇED Yönetmeliği Madde 4 altında geçen tanımlarda “Halkın bilgilendirilmesi ve sürece katılımı: Halkın bilgilendirilmesi ve sürece katılımı: ÇED sürecinin başlangıcından sonuna kadar, halkı proje hakkında bilgilendirmek, projeye ilişkin görüş ve önerilerini almak üzere paydaş katılım planında detayları belirlenen her türlü etkinliği, (broşür, tanıtıcı film, resmi duyuru, toplantı, bilgilendirme ofisi ve benzeri)” ve “Paydaş katılım planı: Planlanan projenin tüm aşamalarında,

³ **Kaynak:** Türkiye Cumhuriyeti İçişleri Bakanlığı. Türkiye Cumhuriyeti Anayasası. <https://www.icisleri.gov.tr/kurumlar/icisleri.gov.tr/IcSite/illeridaresi/Mevzuat/Kanunlar/Anayasa.pdf>

⁴ **Kaynak:** Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Mevzuat Bilgi Sistemi. Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği. <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=39647&MevzuatTur=7&MevzuatTertip=5>

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 11 / 31

projeden etkilenebilecek veya projeyi etkileyebilecek ya da proje ile ilgisi olabilecek tüzel/gerçek kişilerle (paydaşlarla) ne şekilde, hangi yöntemler ve araçlar kullanılarak iletişim kurulacağını ve bilgilendirme yapılacağını açıkladığı planı” şeklinde tanımlanmaktadır.

Halkın bilgilendirilmesi ve sürece katılım toplantısı altında geçen Madde 9’a göre: “Halkı, proje ve etkileri hakkında bilgilendirmek, halkın projeye ilişkin görüş ve önerilerini almak üzere, Bakanlıkça yeterlik verilmiş kurum/kuruluşlar tarafından paydaş katılım planı (PKP) hazırlanır. Hazırlanan paydaş katılım planı ÇED başvuru dosyası ekinde sunulur. Bakanlık gerekli gördüğü durumlarda, yeterlik verilmiş kurum/kuruluşlardan halkın bilgilendirilmesine yönelik olarak ÇED süreci boyunca; bilgilendirici broşür dağıtılması, anket, seminer gibi çalışmalar yapılması veya proje ile ilgili internet sitesi hazırlanarak bilgi paylaşılması gibi ilave çalışmalar yapmasını da isteyebilir. Ayrıca Bakanlık tarafından talep edilmesi halinde ÇED süreci içerisinde bu plan güncellenir.” Bu Proje ÇED kapsamında olmamakla birlikte ÇSS1 kapsamında yerel mevzuata uygunluk açısından ilgili yönetmeliğin gözetilmesi önemlidir.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası gereklilikleri, Proje’nin paydaş katılımı ve bilgilendirme süreçleriyle ilişki içerisinde Bölüm 4 ile sunulmuştur.

2.4. Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası Gereklilikleri

TKYB tarafından hazırlanan Proje’nin kredi gerekliliklerini, bütçe ve zaman çizelgesi ile değerlendirme kriterlerini sunan Çevresel ve Sosyal Aksiyon Planı (ÇSAP), Kredilendirme Sürecinde Çevre ve Sosyal Risk Değerlendirme Prosedürü ve Ekleri, IFC Performans Standartları, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Sözleşmesi ve ulusal mevzuat gözetilerek hazırlanmıştır.

Banka’nın misyonu; Yatırımcıların finansman ve danışmanlık ihtiyacını karşılayarak sürdürülebilir kalkınma öncelikleri doğrultusunda yapısal dönüşüme yardımcı olmak, sermayenin tabana yayılmasına katkı sağlamak için çalışmaktır. Bu amaç gereğince Banka’nın sürdürülebilirlik ilkeleri⁵ bu Proje için de geçerli durumdadır.

⁵ **Kaynak:** TKYB, Sürdürülebilirlik İlkeleri. Haziran 2020. <https://kalkinma.com.tr/bizi-taniyin/cevreci-kalkinma/cevresel-ve-sosyal-politikalar>

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 12 / 31

3. ROLLER VE SORUMLULUKLAR

Paydaş katılım faaliyetlerinde yer alacak ana sorumlular ve ilgili oldukları paydaşlar ile bu alandaki sorumlulukları Tablo 6 ile özetlenmiştir. İç paydaşların Proje içindeki rol ve sorumlulukları Organizasyon Şeması ile verilmektedir. İlgili verilerin detayları Paydaş Aksiyon Planı ile sunulmuştur (Bkz. Tablo 7).

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 13 / 31

4. PAYDAŞ KATILIM PLANI

İç ve dış paydaşlar için takip edilmesi gereken yükümlülükler, Proje'ye özel geliştirilen PKP kapsamındaki yükümlülükler göre oluşturulan Paydaş Aksiyon Planı, bilgilendirme ve açıklama yöntemleri ile paydaşların ilişkisini sunmaktadır. Bahsi geçen aksiyon planı çerçevesinde, detayları alt başlıklarda sunulan Şikâyet Giderme Mekanizması (ŞGM) ile bilgilendirme ve açıklama yöntemleri, tanımlanan paydaşlar için uygulanacaktır.

4.1. Önceki Dönemdeki Paydaş Katılım Faaliyetleri

Proje sahibi olan ASD Laminat'a ait bir internet sayfası (<https://www.asdlaminat.com/tr/>) hizmet vermektedir⁶. Bu sayfada koleksiyonlar ve referanslara dair başlıklar yer almaktadır. ASD Laminat A.Ş. hakkındaki veriler kurumsal yapı başlığı altında sunulmaktadır. Ayrıca sayfada yer alan 3D Kartela başlığı kullanıcılara numuneye gerek kalmadan sanal ortamda deneyimleme olanağı sağlamaktadır. Bilgi toplumu hizmetleri kapsamında Ticaret Bakanlığı onaylı başka bir hizmet sağlayıcısı üzerinden ASD Laminat Anonim Şirketi üzerinden firma bilgileri, yönetim kurulu bilgileri ve denetçi bilgileriyle birlikte firmanın belgeleri (genel kurul çağrısı ile genel kurul toplantı tutanağı) verilmektedir⁷.

Paydaş katılım faaliyetleri için internet sayfasında yazışma adresi ve telefon ile elektronik posta adresi paylaşılmıştır. Aynı sayfada Proje sahibine ait sosyal medya hesapları da yer almaktadır.

Proje sahibinin görünürlüğü açısından aşağıda resmi logolar paylaşılmaktadır (Bkz.Şekil 2).



Şekil 2. Proje Sahibi Logo

ASD Laminat'ın dış paydaş katılımı kapsamındaki çalışmaları çoğunlukla kurumsal sosyal sorumluluk projeleri ve yerel istihdamın artırılmasına yönelik verdiği önceliktir.

Son bir yıl içerisinde gerçekleştirilen sosyal sorumluluk ve kurumsal görünürlük faaliyetlerinden bazıları Tablo 2 ile verilmiştir.

⁶ Proje sahibi internet sayfası. <https://www.asdlaminat.com/tr/>

⁷ Proje sahibi Bilgi Toplumu Hizmetleri. <https://mths.mekasist.com/MTHS?mersis=0086012472700018>



PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 14 / 31

Tablo 2. Kurumsal Görünürlük Faaliyetleri

Faaliyet Türü	İçerik	Görsel
Kan Bağışı	Kızılay Kan Bağışı Kızılay ile firma kan bağışı konusunda düzenli olarak çalışmaktadır. Son olarak 23.11.2023 tarihinde Kızılay stant açmış ve personeller gönüllü kan bağışı yapmıştır.	-
Bağış	Düzce Beyköy'de bulunan Belediyeye bağlı olarak hizmet veren Kaledibi Restaurant'a fabrikadan kompakt bağışı yapılmıştır. Karşılığında firmaya plaket takdim edilmiştir.	 

İç ve dış paydaşlar için takip edilmesi gereken yükümlülükler, Çınar tarafından Proje'ye özel geliştirilen PKP kapsamında sunulmaktadır ve bu plan Banka onayının ardından Proje'nin internet sitesine yüklenecek erişime açılacaktır.

4.2. Şikâyet Giderme Mekanizması

ŞGM için temel hedef çevresel ve sosyal etki konusundaki şikâyet, görüş, öneri, geri bildirim ve soruları bünyesinde toplamaktır. Paydaşlardan gelen şikâyet, görüş, öneri, geri bildirim ve soruları, iç paydaşların katılımı için iç paydaş ŞGM'de ve dış paydaşların katılımı için dış paydaş ŞGM'de toplamak ve ayrı şekilde değerlendirmek ise diğer hedeftir.

Ana sorumlu Proje yönetimi olmak üzere İnsan Kaynakları (İK) Birimi, Topluluk İrtibat Görevlisi (TİG) ve ŞGM yürütücüleridir. ŞGM yürütücülerini ana ŞGM sorumluluğuna sahip olan sosyal uzmanlar olmak üzere ŞGM yürütücülerini iç paydaş ŞGM'de İK çalışanları, dış paydaş ŞGM'de kadın ve erkek olmak üzere iki kişiden oluşan TİG'lerdir.

4.3. Çalışan Şikâyet Giderme Mekanizması

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 15 / 31

Tesiste bir (1) yerde şikâyet kutusu bulunmakta olup saha ziyareti sırasında fotoğraflanan kutu Şekil 3 ile verilmiştir. Yemekhane girişinde yer alan şikâyet kutusu çalışanların kullanımına açıktır.



Şekil 3. Şikâyet Kutusu

Şikâyet kutularının yanı sıra anonim olarak online aracılığıyla da şikâyet kaydı oluşturulabilmektedir.

Şikâyet formu aşağıdaki bölümleri içerecek şekilde genişletilmelidir:

- Şikâyet sahibinin isim ve iletişim bilgilerini,
- Şikâyet tarihini,
- Şikâyet konusunu,
- Şikâyetçinin çözüm önerisi,
- Şikâyeti alan kişinin isim ve iletişim bilgilerini ve
- Eğer gerekliyse şikâyetin aktarılacağı birimin ve kişinin iletişim bilgilerini

Şikâyet mekanizması anonim şikâyet, öneri ve taleplerin iletilmesine açık olmalıdır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 16 / 31

4.4. Bilgilendirme ve Açıklama Yöntemleri

Bilgilendirme ve açıklama yöntemleri basılı ve online olmak üzere bilgilendirici dokümanlar ve istişare toplantılarını kapsamaktadır. Bunlar;

- Proje, yüklenici ve tesis hakkında güncel bilgileri içeren broşür, poster, el ilanları vb. şeklinde üretilen ve bilgi verici kısa notları içeren tanıtıcı dokümanlar,
- İlgili belgelerin online olarak yer aldığı Proje'nin resmi internet sayfası,
- Proje'nin resmi internet sayfasındaki güncel duyurular,
- Proje'nin sosyal medya hesaplarındaki güncel duyurular,
- Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek olan iş ve çevre sağlığı ve güvenliği ve emniyeti ile atık yönetimi konusundaki uyarı ve bilgilendirme notlarının yer aldığı duyuru panoları,
- Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikâyet ve öneri kutuları,
- İş ve çevre sağlığı ve güvenliği ve emniyeti ile atık yönetimi konusunda paydaşlarla düzenli iş birliği ve istişare toplantıları,
- Yereldeki ve bölgedeki kurum ve kuruluşlarla yapılacak düzenli istişare toplantıları,
- İstihdama yönelik olarak yereldeki ve bölgedeki ilgili kurumlarla iş birliği ve istişare toplantıları,
- Derinlemesine görüşmeler ve mülakatlar,
- Odak grup toplantıları ve
- Tedarik zinciri ve potansiyel alıcıları kapsayacak bilgilendirme ve iş birliği toplantıları gibi maddeleri içermektedir.

4.5. İç Paydaşlar

Tesis'in üretim alanındaki işgücü verileri Tablo 3 ile verilmiştir.

Tablo 3. Ana Yüklenici ve Hizmet Sağlayıcı Çalışanları Bilgileri

Şirket Adı	Görev	Beyaz Yaka		Mavi Yaka		Toplam	Engelli	Yabancı Çalışan
		Kadın	Erkek	Kadın	Erkek			
ASD Laminat	Tesis Yöneticisi	-	-	-	-	556	10	1
Özel Güvenlik-Verda Güvenlik	Hizmet Alımı	0	0	3	11	14	-	-
Yemek-Akgün A.Ş.	Hizmet Alımı	0	0	2	1	3	-	-
Taşımacılık-Osmanoğlu Tur	Hizmet Alımı	0	0	0	14	14	-	-
İşyeri Hekimi	Hizmet Alımı	0	1	0	0	1	-	-
Çevre Danışmanlığı	Hizmet Alımı	1	0	0	0	1	-	-
Tehlikeli Madde Danışmanlığı	Hizmet Alımı	0	1	0	0	1	-	-
Güvenlik Bilgi Formu Hizmeti-Dinamik Proses	Hizmet Alımı	1	0	0	0	1	-	-

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 17 / 31

ASD Laminat personel listesinde yaka durumu ve cinsiyete kırılımına göre ayrı olarak Tablo 4 ve Tablo 5 ile verilmiştir.

Tablo 4. Cinsiyetlere Göre Dağılım

Şirket Adı	Görev	Cinsiyet		Engelli	Yabancı Çalışan	Toplam
		Kadın	Erkek			
ASD Laminat	Tesis Yöneticisi	115	430	10	1	556

Tablo 5. Çalışma Durumuna Göre Dağılım

Şirket Adı	Görev	Mavi Yaka	Beyaz Yaka	Toplam
ASD Laminat	Tesis Yöneticisi	440	116	556

ASD Laminat'ta istihdam edilen toplamda on (10) engelli çalışan bulunmaktadır. Engelli çalışanların hepsi erkek olmak üzere iki (2) beyaz yaka ve sekiz (8) mavi yakadır.

Çalışan temsilciliği için toplamda dört (4) kişi görev almaktadır.

İç paydaşların uyması gereken temel kuralların çerçevesini sunan ve çalışanlar, iş ortakları, müşteriler ve kurum arasındaki ilişkileri düzenlemeyi hedefleyen bir yönetmelik yer almaktadır. Bir davranış kuralları talimatı (Code of Conduct) olan bu yönetmelikle görev ve sorumluklar, temel prensipler, paydaş ilişkileri, iletişim yöntemleri ve etik ilkeler konularını detaylandırmaktadır.

İşe alım ve oryantasyon süreçlerini düzenlemek için Personel Seçme ve Yerleştirme Yönetmeliği oluşturulmuş olup işe alımlarda Türkiye İş Kurumu, kariyer.net ve LinkedIn ile iş birliği yapılmaktadır. Yöre halkının haberdar edilmesi için muhtarlıklara iş ilanının yer aldığı broşürler bırakılmaktadır. Buna ek olarak, bölge halkından kişiler özgeçmişlerini güvenliğe vermek suretiyle iş başvurusunda bulunabilir.

4.6. Dış Paydaşlar

Dış ya da harici paydaşlar "projeye ilgi duyabilecek diğer taraflar" olarak proje paydaşıdır. Bu Proje'de, Proje'nin bütün dönemlerinde Proje'ye ilgi duyabilecek başta Düzce İstiklal OSB olmak üzere yerel ve bölgesel düzeydeki ilgili tesis ve kuruluşlardır. ASD Laminat su ihtiyacını Düzce OSB izninde yeraltı su kuyularından karşılamaktadır. ASD Laminat'a ait iki (2) adet izinli su kuyusu mevcuttur. Tesise ait 11.03.2021 tarihli ve 1045642 tarihli yeraltı kullanma suyu belgesi bulunmaktadır. Tedarik zincirindeki hammadde ve hizmet sağlayıcıları, piyasadaki alıcılar ile benzer sektörde üretim ve/veya satış yapan diğer proje / tesis/ firmalar, üniversiteler, sivil toplum kuruluşları (STK) ve medya organları da dış paydaşlar arasındadır.

Firma ile aynı OSB'de bulunan dış paydaşlardan bazıları şunlardır:



PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 18 / 31

- Confetti Halı San. A.Ş.
- Karaman Döküm San. Tic. Ltd. Şti.
- Bilen Egzost San. ve Tic. A.Ş.
- Ormak Hortum Otomotiv San. Ve Tic. A.Ş.
- Simona Plastech Levha San. A.Ş.

Firma tarafından iletilen potansiyel paydaşlar (müşteri) aşağıdaki gibidir.

- Schattdecor Dekoratif Kâğıt Baskı Sanayi ve Tic. A.Ş.
- Koehler Paper Group
- Bausch Decor GmbH
- Cartiera Giacosa S.p.A.
- Interprint GmpH
- Munksjo Paper GmbH
- Lamigraf GmbH
- Impress Decor GmbH
- Technocell Dekor
- Loma S.R.L.
- LONGONI Roberto e figli Srl
- Esas Kimya Makine San. ve Dış Tic. A.Ş.
- Ak-Taş Dış Tic. A.Ş.
- Naturel Boya ve Kimya San. Tic. LTD. ŞTİ.
- Kim-Paz Kimyevi Mad. San. ve Tic. A.Ş.
- Yıldız Entegre Ağaç Sanayi Tic. A.Ş.
- MKS Marmara Entegre Kimya Sanayi A.Ş.
- WIZ Chemical
- Albar Kimya
- Altıparmak Kimya San. ve Tic. Ltd. Şti.
- Bayegan Dış Tic. A.Ş.
- Çağ Kimya San. Tic. Ltd. Şti.
- Soditaş A.Ş.
- Devon Valley Limited
- Onyx Specialty Papers
- Kotkamills Oy
- KAPSTONE Charleston Kraft LLC
- Hans Schmid

Proje'ye ilgi duyabilecek diğer paydaşlar ahşap, dekor, dekor kâğıdı, kraft kâğıt ve kâğıt endüstrisi ürünlerine ihtiyaç duyabilecek üreticiler olabilecektir.

4.7. Dezavantajlı, Hassas ve Savunmasız Gruplar

Proje'de hem iç hem de dış paydaşlar arasında olabilecek hassas gruplar ekonomik, eğitim, sağlık, sosyal ve kültürel yönden dezavantajlara sahip olabilirler. Bu gruplar;

- Düşük gelire sahip kişiler ve aileler
- Düşük eğitim seviyesinde ve/veya okuryazar olmayan erkek ve kadınlar
- Fiziki ve/veya ruhsal engeli olan erkek ve kadınlar
- İleri yaş grubundaki erkek ve kadınlar

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 19 / 31

- Tek başına hane reisi olan kadınlar
- Azınlıklar, sığınmacılar ve mülteciler

Şeklinde genel olarak sınıflandırılabilir. Bu gruplarda yer alan kişiler için PKP kapsamında özel ve farklı iletişim yöntemlerinin kullanılmasına gereklilik duyulabilecektir. Bu nedenle basılı ve yazılı belgelerin kapsayıcı, anlamlı ve açık olmasında dezavantajlı gruplar dikkate alınmalıdır.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 20 / 31

5. İZLEME VE RAPORLAMA

İzleme ve raporlama çalışmaları Tablo 6 ile tanımlanan rol ve sorumluluklara uygun olarak Tablo 7 ile sunulan Paydaş Aksiyon Planı, aynı zamanda izleme ve raporlama kısımları için bir aksiyon planı olarak kullanılabilir. Bahsi geçen aksiyon planı çerçevesinde izleme ve raporlamaların periyotları ve sorumlu taraflar ilgili aksiyon tablosunda iletilmiştir.

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: PAYDAŞ KATILIM PLANI	Sayfa: 21 / 31

Tablo 6. Roller ve Sorumluluklar

Sorumlu Taraf	İlgili Birimler	Rol ve Sorumluluklar	Yöntem	Paydaş Grupları
ASD Laminat A.Ş.	Yönetim Kurulu Genel Müdür Genel Müdür Yardımcısı Üst Yönetim İdari işler	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Proje'nin Çevresel ve sosyal riskleri ve etkileri	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Kurumsal Dergiler Duyuru panoları Derinlemesine görüşmeler Odak grup toplantıları Webinar toplantıları Üniversite günleri Açık kapı etkinlikleri	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Düzce İstiklal OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	İdari işler İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü	- Proje'deki değişimlerin çalışanlara etkisi - Çalışan hakları konusundaki değişiklikler - Çalışma saatleri ve vardiya sistemi hakkında bilgilendirmeler - Zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğin önlenmesi - İşyerinde taciz ve ayrımcılık hakkında bilgilendirme - İşyerinde toplumsal cinsiyet temelinde ayrımcılık ve taciz hakkında bilgilendirmek - Şirket içi istihdam imkânlarının ve staj olanaklarının paylaşımı	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Webinar toplantıları	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Düzce İstiklal OSB
	İş Güvenliği Uzmanı İş Yeri Hekimi Acil Durum Ekibi	- İş sağlığı ve güvenliği konusunda bilgilendirmeler - Acil durum müdahale durumları konusunda bilgilendirmeler	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Intranet Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Webinar toplantıları	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Düzce İstiklal OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	Araştırma ve Geliştirme (ARGE) İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü Çevre Ekib Lideri Atık Sahası Sorumlusu Depo Sorumlusu Bakım Sorumlusu Tüm Üretim Birimleri Kalite Birimi Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi	- Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler hakkında bilgilendirme - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında bilgilendirme - Atık yönetimi, hava kalitesi ve su kullanımı konusunda bilgilendirmeler - Proje kaynaklı trafik ve yol kullanımı bilgileri	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Webinar toplantıları Açık kapı etkinlikleri	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Düzce İstiklal OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	Çalışan Temsilcisi	- Proje'deki değişimlerin çalışanlara etkisi - Çalışan hakları konusundaki değişiklikler - Çalışma saatleri ve vardiya sistemi hakkında bilgilendirmeler - Zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğin önlenmesi hakkında bilgilendirme - İşyerinde taciz ve ayrımcılık hakkında bilgilendirme - İşyerinde toplumsal cinsiyet temelinde ayrımcılık ve taciz hakkında bilgilendirme	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001		
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 22 / 31	
Sorumlu Taraf	İlgili Birimler	Rol ve Sorumluluklar	Yöntem	Paydaş Grupları
			Eğitimler Seminerler Webinar toplantıları	
	İnsan Kaynakları TIG	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - İç ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikâyet ve öneri kutuları	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Düzce İstiklal OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	ŞGM yürütücüleri	İç ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Duyuru panoları Intranet Çalışanların resmi e-posta hesapları Rutin toplantılar Eğitimler Seminerler Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikâyet ve öneri kutuları	Proje Yönetimi Doğrudan Proje Çalışanları Sözleşmeli Çalışanlar Tedarik Zinciri Çalışanları Tam Zamanlı Çalışanlar Yarı Zamanlı Çalışanlar Mevsimlik İşçiler Göçmen İşçiler Stajyerler Düzce İstiklal OSB Hammadde Sağlayıcıları Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar
	Satın Alma	Tedarik zinciri ve hammadde sağlayıcıları ve potansiyel alıcılarla ilişkiler	Broşür Poster Sunum Resmi internet sayfası Resmi sosyal medya hesapları Derinlemesine görüşmeler Odak grup toplantıları Webinar toplantıları Üniversite günleri Açık kapı etkinlikleri	Hammadde Sağlayıcılar Tedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar

PAYDAŞ KATILIM PLANI				CNR-PLN-ASD-PKP-001			
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024		Sayfa: 23 / 31			

Tablo 7. Paydaş Aksiyon Planı

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi						Kilit Performans Göstergeleri							İzleme	Raporla ma
		(a) Proje' den etkilenen taraflar	(b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri	Sorumlu Taraf / Sıklık	Sorumlu Taraf / Sıklık
Proje Yönetimi ve Proje Çalışanları / Proje Alanı	Tüm Proje Personeli (Yönetim, Doğrudan Proje Çalışanları, Sözleşmeli Çalışanlar, Tedarik Zinciri Çalışanları, Tam Zamanlı Çalışanlar, Yarı Zamanlı Çalışanlar, Mevsimlik İşçiler, Göçmen İşçiler, Stajyerler)	(a)		(a)	(a)		(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Proje'deki değişimlerin çalışanlara etkisi - Çalışan davranış kurallarının oluşturulması ve bu konuda farkındalık sağlanması - Çalışan hakları konusundaki değişiklikler - Çalışma saatleri ve vardiya sistemi hakkında bilgilendirmeler - İş sağlığı ve güvenliği (İSG) konusunda bilgilendirmeler - Zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğin önlenmesi - İşyerinde taciz ve ayrımcılık hakkında bilgilendirme - İşyerinde toplumsal cinsiyet temelinde ayrımcılık ve taciz hakkında bilgilendirmek - Canlı ve doğal kaynakların, biyoçeşitliliğin (varsa) korunması hakkında bilgilendirme - Kültürel miras öğeleri hakkında bilgilendirme (varsa) - Şirket içi istihdam imkânlarının ve staj olanaklarının paylaşımı - İç ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammadde dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında bilgilendirme - Dezavantajlı grupları kapsayacak gelişmeler	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Duyuru panoları - Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikâyet ve öneri kutuları - Telefon hatları - Sunumlar - Çalışanların resmi mail hesapları - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - İç iletişim ve duyuru sistemi - Rutin firma içi toplantılar - İnsan Kaynakları (İK) biriminin düzenleyeceği bilgilendirme toplantıları ve eğitimler - İSG biriminin düzenleyeceği bilgilendirme toplantıları ve eğitimler - ŞGM'den sorumlu kişilerin düzenleyeceği toplantılar ve eğitimler - Dezavantajlı gruplar için özel toplantı ve istişareler	- Sürekli - Gerekliğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - Alt yüklenicilerin temsilcileri - Çalışan temsilcileri - İdari işler - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - İş Güvenliği Uzmanı - İş Yeri Hekimi - Acil Durum Ekibi - ARGE - Çevre Ekip Lideri - Atık Sahası Sorumlusu - Depo Sorumlusu - Bakım Sorumlusu - Tüm Üretim Birimleri - Kalite Birimi - Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Biyoçeşitlilik uzmanı (gerekliğinde) - Arkeolog (gerekliğinde)	(a), (b)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - İç ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	ASD Laminat A.Ş. / Yılda iki kere
		(a)		(a)	(a)		(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Proje'deki değişimlerin çalışanlara etkisi - Çalışan davranış kurallarının oluşturulması ve bu konuda farkındalık sağlanması - Çalışan hakları konusundaki değişiklikler	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Duyuru panoları - Tesis içine ve çevresine yerleştirilecek istek, şikâyet ve öneri kutuları - Telefon hatları - Sunumlar	- Sürekli - Gerekliğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - Alt yüklenicilerin temsilcileri - Çalışan temsilcileri - İdari işler	(a), (b)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - İç ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	ASD Laminat A.Ş. / Yıllık

PAYDAŞ KATILIM PLANI				CNR-PLN-ASD-PKP-001			
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024		Sayfa: 24 / 31			

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi					Kilit Performans Göstergeleri								İzleme	Raporla ma
		(a) Proje' den etkilenen taraflar (b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönem i (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri			
											(a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük			Sorumlu Taraf / Sıklık	Sorumlu Taraf / Sıklık	
							- Çalışma saatleri ve vardiya sistemi hakkında bilgilendirmeler - İş sağlığı ve güvenliği (İSG) konusunda bilgilendirmeler - Zorla çalıştırma ve çocuk işçiliğın önlenmesi - İşyerinde taciz ve ayrımcılık hakkında bilgilendirme - İşyerinde toplumsal cinsiyet temelinde ayrımcılık ve taciz hakkında bilgilendirmek - Canlı ve doğal kaynakların, biyoçeşitliliğın (varsa) korunması hakkında bilgilendirme - Kültürel miras öğeleri hakkında bilgilendirme (varsa) - Şirket içi istihdam imkânlarının ve staj olanaklarının paylaşımı - İç ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliğı ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında bilgilendirme - Dezavantajlı grupları kapsayacak gelişmeler	- Çalışanların resmi mail hesapları - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - İş iletişimi ve duyuru sistemi - Rutin firma içi toplantılar - Saha ve tesis ziyaretleri - İK biriminin düzenleyeceğı bilgilendirme toplantıları ve eğitimler - İSG biriminin düzenleyeceğı bilgilendirme toplantıları ve eğitimler - ŞGM'den sorumlu kişilerin düzenleyeceğı toplantılar ve eğitimler - Dezavantajlı gruplar için özel toplantı ve istişareler		- İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - İş Güvenliğı Uzmanı - İş Yeri Hekimi - Acil Durum Ekibi - ARGE - Çevre Ekip Lideri - Atık Sahası Sorumlusu - Depo Sorumlusu - Bakım Sorumlusu - Tüm Üretim Birimleri - Kalite Birimi - Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Biyoçeşitlilik uzmanı (gerektiğinde) - Arkeolog (gerektiğinde)		tarafalara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi				
Proje Etki Alanındaki Kurumlar ve İşletmeler/ Proje Etki Alanı ve Yerel Düzey	ASD Laminat A.Ş. Düzce İstiklal OSB Beyköy İlçesi Kaymakamlığı Beyköy İlçe Belediyesi	(b)	(b)	(b)	(a)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - İSG konusunda bilgilendirmeler -Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkânlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Atık yönetimi, hava kalitesi ve su kullanımı konusunda bilgilendirmeler - Proje kaynaklı trafik ve yol kullanımı bilgileri - Acil durum müdahale durumları konusunda bilgilendirmeler - Kaynak verimliliğı ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişı	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Saha ve tesis ziyaretleri	- Aylık - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - Alt yüklenicilerin temsilcileri - Çalışan temsilcileri - İdari işler - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - İş Güvenliğı Uzmanı - İş Yeri Hekimi - Acil Durum Ekibi - ARGE - Çevre Ekip Lideri	(a), (b)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilm esi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	ASD Laminat A.Ş. / Yılda iki kere	

PAYDAŞ KATILIM PLANI				CNR-PLN-ASD-PKP-001			
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024		Sayfa: 25 / 31			

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi						Kilit Performans Göstergeleri						İzleme	Raporla ma
		(a) Proje' den etkilenen taraflar (b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri	Sorumlu Taraf / Sıklık	Sorumlu Taraf / Sıklık
										- Atık Sahası Sorumlusu - Depo Sorumlusu - Bakım Sorumlusu - Tüm Üretim Birimleri - Kalite Birimi - Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi - Topluluk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Biyoçeşitlilik uzmanı (gerektiğinde) - Arkeolog (gerektiğinde)					
		(b)	(b)	(b)	(a)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - İSG konusunda bilgilendirmeler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkânlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Atık yönetimi, hava kalitesi ve su kullanımı konusunda bilgilendirmeler - Proje kaynaklı trafik ve yol kullanımı bilgileri - Acil durum müdahale durumları konusunda bilgilendirmeler - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammadde dahil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Saha ve tesis ziyaretleri	- Yılda iki kere - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - Alt yüklenicilerin temsilcileri - Çalışan temsilcileri - İdari işler - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - İş Güvenliği Uzmanı - İş Yeri Hekimi - Acil Durum Ekibi - ARGE - Çevre Ekip Lideri - Atık Sahası Sorumlusu - Depo Sorumlusu - Bakım Sorumlusu - Tüm Üretim Birimleri - Kalite Birimi - Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi	(a), (b)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	ASD Laminat A.Ş. / Yıllık

PAYDAŞ KATILIM PLANI				CNR-PLN-ASD-PKP-001			
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024		Sayfa: 26 / 31			

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi					Kilit Performans Göstergeleri								İzleme	Raporla ma
		(a) Proje’ den etkilenen taraflar (b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönem i (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje’nin Paydaşa Etkisi	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri			
											(a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük			Sorumlu Taraf / Sıklık	Sorumlu Taraf / Sıklık	
										- Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Biyoçeşitilik uzmanı (gerektiğinde) - Arkeolog (gerektiğinde)						
Hamd e Sağlayıcı rıTedarik Zinciri Piyasadaki Alıcılar / Yerel Düzey Bölgesel Düzey Ulusal Düzey Uluslararası Düzey	Potansiyel Paydaşlar: -Schattdecor Dekoratif Kâğıt Baskı Sanayi ve Tic. A.Ş. -Koehler Paper Group -Bausch Decor GmbH -Cartiera Giacosa S.p.A. -Interprint GmpH -Munksjo Paper GmbH -Lamigraf GmbH -Impress Decor GmbH -Technocell Dekor -Loma S.R.L. -LONGONI Roberto e figli Srl -Esas Kimya Makine San. ve Dış Tic. A.Ş -Ak-Taş Dış Tic. A.Ş. -Naturel Boya ve Kimya San. Tic. LTD. ŞTİ. -Kim-Paz Kimyevi Mad. San. ve Tic. A.Ş. -Yıldız Entegre Ağaç Sanayi Tic. A.Ş. -MKS Marmara Entegre Kimya	(b)	(b)	(b)	(a)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkânlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi - Ürün ve teknolojiler hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Saha ve tesis ziyaretleri	- Sürekli - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Satın Alma	(b), (c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilm esi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	ASD Laminat A.Ş. / Yılda iki kere	
		(b)	(b)	(b)	(a)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkânlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi - Ürün ve teknolojiler hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Sürekli - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri - Satın Alma	(b), (c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilm esi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	ASD Laminat A.Ş. / Yıllık	

PAYDAŞ KATILIM PLANI				CNR-PLN-ASD-PKP-001			
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024		Sayfa: 27 / 31			

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi				Kilit Performans Göstergeleri								İzleme	Raporla ma
		(a) Proje' den etkilenen taraflar (b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönem i (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri		
											(a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük				
	Sanayi A.Ş. -WIZ Chemical -Albar Kimya -Altıparmak Kimya San. ve Tic. Ltd. Şti. -Bayegan Dış Tic. A.Ş. -Çağ Kimya San. Tic. Ltd. Şti. -Soditaş A.Ş. -Devon Valley Limited -Onyx Specialty Papers -Kotkamills Oy -KAPSTONE Charleston Kraft LLC -Hans Schmid Diğer paydaşlar: Ahşap, Dekor kâğıdı, Kraft kâğıt, Kâğıt Endüstrisi Çevre, Atık, Endüstri, Kimya alanları														
Proje Etki Alanındaki Kamu Kurumları / Yerel Düzey	Düzce İstiklal OSB Beyköy İlçesi Kaymakamlığı Beyköy İlçe Belediyesi Düzce Belediyesi Düzce Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Türkiye İş Kurumu Düzce İl Müdürlüğü	(b)	(b)	(b)	(b)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkânlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Yılda iki defa - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(b), (c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilm esi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	ASD Laminat A.Ş. / Yılda iki kere
	Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Düzce İli	(b)	(b)	(b)	(b)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya	- Yılda bir defa - Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan	(b), (c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	ASD Laminat A.Ş. / Yıllık

PAYDAŞ KATILIM PLANI				CNR-PLN-ASD-PKP-001			
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024		Sayfa: 28 / 31			

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi					Kilit Performans Göstergeleri								İzleme		Raporla ma
		(a) Proje' den etkilenen taraflar (b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönemi (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri				
														Sorumlu Taraf / Sıklık	Sorumlu Taraf / Sıklık		
							yöntemleri - İstihdam imkânlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri		Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri		iletilen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi					
Proje Etki Alanındaki Kamu Kurumları ve OSB'ler / Bölgesel Düzey	Düzce İstiklal OSB Beyköy İlçesi Kaymakamlığı Beyköy İlçe Belediyesi Düzce Belediyesi Düzce Valiliği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü Türkiye İş Kurumu Düzce İl Müdürlüğü Doğu Marmara Kalkınma Ajansı Düzce İli	(b)	(b)	(b)	(b)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkânlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	ASD Laminat A.Ş. / Yılda iki kere		
		(b)	(b)	(b)	(b)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - İstihdam imkânlarının ve ihtiyaçlarının paylaşımı - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Düzenli ve rutin istişare toplantıları - Derinlemesine görüşmeler - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilmesi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	ASD Laminat A.Ş. / Yıllık		
Sivil Toplum Kuruluşları / Yerel Düzey Bölgesel Düzey	MDF ve Yonga Levha Sanayicileri Derneği	(b)	(b)	(b)	(b)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Odak grup	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilm	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	ASD Laminat A.Ş. / Yılda iki kere		

PAYDAŞ KATILIM PLANI				CNR-PLN-ASD-PKP-001			
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024		Sayfa: 29 / 31			

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi					Kilit Performans Göstergeleri							İzleme	Raporla ma
		(a) Proje' den etkilenen taraflar (b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönem i (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri		
											(a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük			Sorumlu Taraf / Sıklık	Sorumlu Taraf / Sıklık
							kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri		- Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri		esi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi			
		(b)	(b)	(b)	(b)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilm esi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	ASD Laminat A.Ş. / Yıllık
Medya Kuruluşları / Yerel Düzey Bölgesel Düzey	Yerel medya Sektörel süreli yayınlar	(b)	(b)	(b)	(b)	(a)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM yürütücüleri	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilm esi ve taraflara cevap verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yılda iki kere	ASD Laminat A.Ş. / Yılda iki kere
		(b)	(b)	(b)	(b)	(b)	- Proje'nin güncel ilerleme durumu - Proje hakkında güncel gelişmeler - Çevresel ve sosyal riskler ve etkiler - Dış ŞGM'nin varlığı ve kullanım yöntemleri - Kaynak verimliliği ve enerji, su ve hammaddeler dâhil kaynakların sürdürülebilir kullanımı hakkında görüş alışverişi	- Güncel bilgileri içeren broşür, poster - Sunumlar - Firmanın resmi internet sayfası ve sosyal medya hesapları - Telefon hatları - Odak grup toplantıları - Saha ve tesis ziyaretleri	- Gerektiğinde	- Yönetim Kurulu - Genel Müdür - Genel Müdür Yardımcısı - Üst Yönetim - İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü - Toplululuk İrtibat Görevlisi - ŞGM	(c)	- Önceden bilgilendirme - Anlamli ve kapsayıcı istişare - Dış ŞGM'de iletilen şikâyetlerin değerlendirilm esi ve taraflara cevap	- Anlamli ve kapsayıcı istişare	TKYB / Yıllık	ASD Laminat A.Ş. / Yıllık

PAYDAŞ KATILIM PLANI				CNR-PLN-ASD-PKP-001			
Rev.00		Tarih: NİSAN 2024		Sayfa: 30 / 31			

Paydaş Grupları / Konumları	Paydaşlar	Paydaşların Proje İle İlişkisi					Kilit Performans Göstergeleri							İzleme	Raporla ma
		(a) Proje' den etkilenen taraflar (b) Diğer ilgi grupları	(a) Birincil (b) İkincil	(a) İç (b) Dış	(a) Doğrudan (b) Dolaylı	Proje Dönem i (a) İnş. (b) İşl.	Bilgi paylaşımı	Yöntem	Sıklık	Sorumlu Taraf ve İlgili Birimleri	Proje'nin Paydaşa Etkisi (a) Yüksek (b) Orta (c) Düşük	Olumsuz etkiyi azaltıcı önlemler	İyileştirme yöntemleri	Sorumlu Taraf / Sıklık	Sorumlu Taraf / Sıklık
										yürütücüleri		verilmesi - İletişim ve bilgilendirme eksikliklerinin giderilmesi			

PAYDAŞ KATILIM PLANI		CNR-PLN-ASD-PKP-001
Rev.00	Tarih: NİSAN 2024	Sayfa: 31 / 31

6. EĞİTİM PROGRAMLARI

Tablo 8'de yoğunlukla iç paydaşları kapsayan eğitim ve seminer programları yer almakta olup bu programların gerçekleştirilmesi ÇINAR tarafından önerilmektedir.

Tablo 8. Önerilen Eğitim ve Seminerler

Sorumlu Taraf	İlgili Birimler	Konu
ASD Laminat A.Ş	Yönetim Kurulu Genel Müdür Genel Müdür Yardımcısı Üst Yönetim İdari işler	Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Kredilendirme Sürecinde Çevre ve Sosyal Risk Değerlendirme Prosedürü Proje Yönetimi Çevresel ve Sosyal Risklerin Yönetimi Kalite Sistemi Sürdürülebilir Kalkınma Veri Güvenliği
	İdari işler İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü	Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları Çalışan Hakları İnsan Kaynakları Politikası ve Prosedürü Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi İşyerlerinde Ayrımcılık ve Taciz Olaylarının Önlenmesi Toplumsal Cinsiyete Dayalı Şiddet ve Tacizin Önlenmesi Zorla Çalıştırma, Çocuk İşçiliğinin ve Modern Köleliğin Önlenmesi
	İş Güvenliği Uzmanı Acil Durum Ekibi Kalite Birimi Kalite Güvence ve Sistem Mühendisi ARGE Çevre Ekip Lideri	Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları İş Sağlığı ve Güvenliği Acil Durum Müdahalesi Atık ve Atıksu Yönetimi Hava Kalitesi Yönetimi Gürültü Yönetimi Kaynak Verimliliği Sürdürülebilir Kaynak Yönetimi
	İdari işler İnsan Kaynakları ve Kurumsal Gelişim Müdürü Topluluk İrtibat Görevlisi ŞGM yürütücüleri	Dünya Bankası Çevresel ve Sosyal Çerçevesi Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları İç ve Dış ŞGM Prosedürü Paydaş Katılım Planı